

Informationen für Bewerberinnen und Bewerber gemäß Art. 13 DSGVO

1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Verantwortlich im Sinne des Art. 13 Abs. 1 Buchstabe a DSGVO ist die

Gemeindeverwaltung Fluorn-Winzeln
Freudenstädter Straße 20
78737 Fluorn-Winzeln

Telefon: 07402 9292-0

Fax: 07402 9292-14

E-Mail: info@fluorn-winzeln.de

2. Kontaktdaten Datenschutzbeauftragte/r

Unsere/n Datenschutzbeauftragte/n erreichen Sie unter folgender E-Mail-Adresse:

datenschutz@fluorn-winzeln.de

3. Zwecke und Rechtsgrundlage der Verarbeitung

Wir verarbeiten Ihre Bewerbungsdaten, um beurteilen zu können, ob Sie die Eignung, Befähigung und fachliche Leistung für die Stelle, auf die Sie sich bewerben, besitzen. Für die Gemeindeverwaltung Fluorn-Winzeln ergeben sich die rechtlichen Vorgaben für das Auswahlverfahren insbesondere aus Art. 33 Abs. 2 Grundgesetz, dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz und dem Haushaltsrecht.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung im Rahmen des Auswahlverfahrens zur Begründung eines Beamten-/ Beschäftigten-/ Praktikantenverhältnisses ist § 15 Landesdatenschutzgesetz in Verbindung mit den §§ 83 bis 85 Landesbeamtengesetz Baden-Württemberg.

4. Empfänger der personenbezogenen Daten

Empfänger der in den Bewerbungsunterlagen enthalten personenbezogenen Daten sind die jeweils zuständigen Personalverantwortlichen und der/die Chancengleichheitsbeauftragte.

5. Speicherdauer

Wir verarbeiten und speichern Ihre Daten im Grundsatz für die Dauer Ihrer Bewerbung. Das schließt auch die Anbahnung eines Vertrages ein (vorvertragliches Rechtsverhältnis). Ihre Bewerbungsunterlagen werden bei Nicht-Einstellung unmittelbar nach der Entscheidung über die Besetzung einer ausgeschriebenen Stelle im Original zurückgegeben, elektronische Daten werden nach sechs Monaten entsprechend gelöscht, sofern nicht aufgrund von Rechtsstreitigkeiten eine längere Speicherung erforderlich ist oder der Bewerber/die Bewerberin einer längeren Speicherung explizit zustimmt.

6. Betroffenenrechte

Ihnen steht ein Recht auf Auskunft (Art. 15 DS-GVO) sowie ein Recht auf Berichtigung (Art. 16 DS-GVO) oder Löschung (Art. 17 DS-GVO) oder auf Einschränkung der Verarbeitung

(Art. 18 DS-GVO) oder ein Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO) sowie ein Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO) zu. Senden Sie hierfür bitte einfach eine E-Mail an datenschutz@fluorn-winzeln.de

Nähere Informationen zum Recht auf Auskunft sowie zum Recht auf Löschung finden hier:

<https://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de/wp-content/uploads/2013/02/DSK-Kurzpapier-6-Auskunftsrecht.pdf>

https://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de/wp-content/uploads/2017/08/DSK_KPNr._11_Recht-auf-Vergessenwerden.pdf

Sind Sie der Ansicht, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen die DSGVO verstößt, haben Sie unbeschadet anderweitiger Rechtsbehelfe das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde.

7. Pflicht zur Bereitstellung der Daten

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist für die Rechtmäßigkeit des durchzuführenden Auswahlverfahrens erforderlich. Das Fehlen von relevanten personenbezogenen Daten in den Bewerbungsunterlagen kann die Nichtberücksichtigung bei der Vergabe des Dienstpostens/der Stelle zur Folge haben. Für die Gemeindeverwaltung Fluorn-Winzeln ergeben sich die rechtlichen Vorgaben für das Auswahlverfahren insbesondere aus Art. 33 Abs. 2 Grundgesetz, dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz und dem Haushaltsrecht. Danach ist die Auswahlentscheidung nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung zu treffen.