

## **Verbindliche Nutzer-Verpflichtungen für die Sporthalle Winzeln**

### **Vor der Veranstaltung**

1. Die Hallennutzer sind verpflichtet, spätestens eine Woche vor Veranstaltungsbeginn mit dem Hausmeister Kontakt aufzunehmen um Einzelheiten zum Veranstaltungsablauf einschließlich Aufbau/Vorbereitung bis Rückbau und Reinigung zu besprechen und zu vereinbaren.

2. Sowohl für Auf- als auch für Abbau benennt der Nutzer/Gestattungsnehmer dem Hausmeister seine vor Ort anwesenden und verantwortlichen Personen als Ansprechpartner, welche insbesondere die für den geordneten und reibungslosen Ablauf entsprechend dieser Nutzerverpflichtungen und örtlicher ergänzender Weisungen des Hausmeisters zu sorgen haben.

Plakatierungen und das Anbringen von Preislisten und sonstigen Infos sind nur mit Genehmigung des Hausmeisters erlaubt.

### **Während der Veranstaltung**

3. Die Veranstalter/Nutzer treffen geeignete Maßnahmen um Gebäude, Einrichtungen und Mobiliar vor Schaden zu schützen.

- Bei mehrtägigen Veranstaltungen erfolgt die Zwischenreinigung der Umkleide und Sanitärräume durch den Veranstalter. Außerdem das Nachfüllen von Papierhandtüchern und WC Papier.

### **Nach der Veranstaltung**

4. Die Bodenflächen in der Halle und im Foyer sind besenrein zu säubern. Diese Bereiche sind von klebenden Anhaftungen sorgsam zu befreien, ohne die Bodenbeläge zu beschädigen. In bestimmten Fällen müssen diese Bodenflächen vom Veranstalter auch nass vorgesäubert werden. **Die Entscheidung hierüber liegt beim Hausmeister**

- Alle anderen Räume sowie die Bühne sind vom Veranstalter nass zu reinigen

5. Sollten die beiden Geräteräume für die Veranstaltung genutzt werden, so sind diese hinterher nass zu säubern.

6. Die Nutzer sind verpflichtet nachstehend genannte Räume nach Nutzung gründlich zu reinigen (Nassreinigung) u. in absolut sauberem Zustand zu übergeben.

- Toilettenanlagen im Foyer und in den Umkleideräumen: Wände, Böden und Sanitäreinrichtungsgegenstände wie Waschbecken, Toiletten u. Urinale etc.

Die Reinigung der WC's im Foyer erfolgt nach Bedarf (Disco, Fasnetsbällen usw.) mittels Wasserschlauch und Sanitärreiniger mit Dosier-Spritzgerät. Anschließende Nachreinigung mit trockenen Lappen. **Entscheidung hierüber liegt beim Hausmeister.**

- Böden, Türen und Türrahmen, Bänke, Spiegel und sonstige Einrichtungsgegenstände nass reinigen und trocken reiben.

- Die Verpflichtung zur Reinigung gilt auch für sonstige in Verbindung mit der Veranstaltung genutzten Bereiche, Tische, Stühle und sonstiges Mobiliar.

- Stühle und Tische müssen nach der Veranstaltung auf die dafür vorgesehenen Transportwagen gestapelt werden. Gelagert werden diese im Foyer.

**Stuhlwagen je 30 Stühle in Viererreihen entlang der Hallenwand**

**Tische auf Tischwagen gleichmäßig verteilen (max. 18-20) und neben die Stühle stellen.**

•Türen, Türrahmen und Wände sind nach der Veranstaltung zu säubern.

7. Von der Nassreinigung ausgenommen sind die Bodenflächen von Halle und Foyer. Diese Bereiche sind von klebenden Anhaftungen sorgsam zu befreien, ohne die Bodenbeläge zu beschädigen.

8. Der gesamte Außenbereich der Halle und im Hallenumfeld (Vorplatz, Haupteingang, Nebeneingang, Parkplatzbereich sowie angrenzende Straßen) sind zu säubern und müssen von Verunreinigungen wie Glas-, Plastikflaschen, Scherben und sonstigem Müll gereinigt werden (vor allem nach Tanz- und Discoververanstaltungen).

9. Sämtliche Abfälle, Unrat und andere Stoffe sind eigenverantwortlich vom Veranstalter selbst zu entsorgen.

### **Küchenbereich**

Die Betreuung der Küche liegt im gesamten Umfang beim Veranstalter. Dies umfasst die Reinigung des kompletten Inventars, sowie der Wand und Bodenflächen. Geschirrtücher und sonstiges Reinigungsmaterial sind vom jeweiligen Veranstalter mit zu bringen.

10. Die Halle ist am Tage der Veranstaltung, - spätestens am Folgetag - (nur möglich wenn Folgetag Samstag oder Sonntag ist) bis 10.00 Uhr zu übergeben. Dementsprechend ist der Reinigungsbeginn zu terminieren. Um den zeitlichen Ablauf einhalten zu können ist der Reinigungsbeginn im Regelfall immer um 8.00 Uhr.

Die Übergaben/Abnahmen nach Veranstaltungen an Sonntagen und darauffolgenden Tagen bis einschließlich donnerstags haben am Tage der Veranstaltung in Absprache mit dem Hausmeister zu erfolgen.

Gemeindeverwaltung Fluorn-Winzeln

Stand Januar 2018